



UNIVERSIDAD MARISTA

Av. General Leandro Valle No. 928, Col. del Mar
Alcaldía Tláhuac, C.P. 13270
Ciudad de México, Teléfono 5063-3070
www.umarista.edu.mx

SERVICIO SOCIAL INFORMACIÓN.

- Solicitar en control escolar, carta de presentación con créditos, anexando comprobante de pago de constancia, a control escolar@umarista.edu.mx
Informar: Nombre de la institución, dependencia, empresa, en la que prestarán el Servicio Social. Nombre y cargo del responsable del programa de servicio social.
- Entregar en control escolar, o enviar a el correo de servicio.social@umarista.edu.mx, carta de aceptación, dirigida a C. Norma Arminda Zenteno Reza, Responsable de control escolar, dicho documento debe de contener, periodo de inicio y de terminación, indicando que cubrirán 480 horas a realizar en un periodo de 6 meses, nombre del programa de servicio social en el que estarán adscritos, asimismo entregaran o enviaran, el formato de registro de instituciones que se encuentra en la página de la universidad <https://umarista.edu.mx/control-escolar/>
- Los alumnos de la Licenciatura en Psicología, las horas a cubrir serán de 960 horas a realizar en un periodo de 12 meses, antes de dar inicio, deberán de contar con el vo.bo. de la Directora de la Licenciatura.
- Entregaran o enviaran al correo de servicio.social@umarista.edu.mx su reporte mensual, el formato lo encontraran en la página de la universidad <https://umarista.edu.mx/control-escolar/>
- Una vez concluido el servicio social, deberán de entregar o enviar al correo de servicio.social@umarista.edu.mx su carta de terminación que incluya los mismos datos que la carta de inicio, para llevar a cabo la liberación del servicio social deberán de entregar carta de terminación y los 6 o 12 reportes.
Para cualquier duda favor de dirigirse al correo de servicio.social@umarista.edu.mx

“SER PARA SERVIR”
CONTROL ESCOLAR